

REGULAMIN PRZETARGU PUBLICZNEGO
którego przedmiotem jest sprzedaż sprzętu medycznego
będącego na wyposażeniu Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska
SPZOZ w Warszawie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Organizatorem przetargu publicznego jest Specjalistyczna Przychodnia Lekarska dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 31, 00-911 Warszawa i przetarg publiczny prowadzony jest na podstawie niniejszego Regulaminu, zwanego dalej „Regulaminem”.
Przedmiotem przetargu publicznego jest sprzedaż sprzętu medycznego, zgodnie z listą sprzętów do sprzedaży wskazanej w tabeli, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
2. Szczegółowy opis sprzętu medycznego, wskazanego w ust. 2, zbywanego w drodze przetargu publicznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Podstawą przeprowadzenia przetargu publicznego jest art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. 2024 poz. 125 późn. zm.) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2303 z późn. zm.).

§ 2

1. Przetarg publiczny przeprowadza się w formie pisemnej i ma on charakter nieograniczony podmiotowo, poza wyjątkami wskazanymi w przepisach w tym w przepisie § 9 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 z późn. zm.).
2. W przetargu publicznym mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych.

§ 3

1. Wszczęcie niniejszego przetargu publicznego następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu w siedzibie Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 31w miejscu ogólnie dostępnym oraz na stronie internetowej: www.spl.pl, a także w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym dla Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie .
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 przygotowywane jest przez Komisję oraz ogłaszane w trybie wskazanym w § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 z późn. zm.) przez Dyrektora Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie i zawiera w szczególności elementy wskazane w § 13 Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia

21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 z późn. zm.).

§ 4

Sprzedaż wyżej wymienionego sprzętu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

§ 5

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 20.03.2025 r. do godz. 10:00, w siedzibie Przychodni, w Kancelarii, pok. 317, III piętro.
2. Oferta winna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą (imieniem i nazwiskiem) i adresem oferenta, z dopiskiem "Zbycie sprzętu medycznego – pakiet" - nie otwierać do dnia 20.03.2025 r. do godz. 12:00 .
3. Do odbycia przetargu wystarcza złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest wpłacenie wadium 10% ceny wywoławczej pakietu według załącznika nr 1 do dnia przetargu publicznego w kasie Przychodni (pokój 204, II piętro) lub na konto Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie – numer konta: nr 11 1130 1017 0020 1472 7520 0001 do dnia 20.03.2025 r. do godz. 10:00.
5. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od daty dokonania wyboru lub odrzucenia oferty. Wadium złożone przez Nabywcę zalicza się na poczet ceny. Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.
6. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Kancelarii Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

§ 6.

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) Formularz Oferty, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - 2) Dokument charakteryzujący oferenta:
 - a) w przypadku, gdy oferentem nie jest osoba fizyczna - kserokopię stosownego dokumentu rejestracyjnego (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z KRS) - potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez oferenta;
 - b) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika - pełnomocnictwo udzielone przez umocowane osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie oryginału.
 - 3) Oświadczenie oferenta, że znany jest mu stan techniczny sprzętu medycznego (pakiet 1,2,3,4,) będącego przedmiotem przetargu nieograniczonego lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji oględzin, i z tytułu ewentualnych wad ukrytych oraz, że nie będzie wnosił roszczeń w

stosunku do Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu;

- 4) Dowód wpłaty wadium.
2. Oferta oraz wszystkie do niej załączniki muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania.
3. Oferta jest wiążąca przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert.
4. Zamawiający po uzyskaniu ofert na sprzedaż sprzętu, zgłasza propozycje wyboru Nabywcy i zbycia sprzętu do Rady Społecznej i Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia. W przypadku uzyskania akceptacji w/w organów Zamawiający może przystąpić do sprzedaży urządzeń/sprzętu medycznego.
5. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie, jeśli nie uzyska akceptacji organów nadzorczych na wybór oferenta lub zawarcie umowy tj. Rady Społecznej i Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu publicznego bez wybierania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.

§ 7

Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.

§ 8.

1. Do przeprowadzenia przetargu publicznego została zarządzeniem powołana komisja przetargowa, zwana dalej „Komisją Przetargu Publicznego” w składzie czterech osób.
2. Do zadań Komisji Przetargu Publicznego należy:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu;
 - 2) ustalenie liczby zgłoszonych ofert oraz sprawdzenie wniesienia wymaganego wadium we wskazanym terminie, miejscu i formie;
 - 3) otwarcie kopert z ofertami złożonymi w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu publicznym ;
 - 4) sprawdzenie ważności złożonych ofert;
 - 5) dokonanie oceny ofert wyboru, jako najkorzystniejszej oferty z najwyższą ceną;
 - 6) rozstrzygnięcie uwag i zastrzeżeń oferentów;
 - 7) w razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tą samą cenę, kontynuacja przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.

§ 9

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.03.2025 r. o godz. 12:00 w siedzibie Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 31 w Warszawie - pokój 314, III piętro
2. Otwarcie stanowi jawną część przetargu publicznego.
3. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu publicznego.

4. W części niejawniej Komisja Przetargu Publicznego dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 10.

1. Oferta złożona w przetargu publicznym jest nieważna, jeżeli:
 - 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - 2) nie zawiera danych i dokumentów określonych w § 6 ust. 1, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
2. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

§ 11.

1. Komisja Przetargu Publicznego uzna za najkorzystniejszą ofertę z najwyższą ceną za sprzęt w ramach danego pakietu.
2. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch oferentów zaproponowało najwyższą cenę w tej samej wysokości (zbieżność ofert), Komisja przetargu publicznego w imieniu Organizatora przeprowadzi drugi etap przetargu publicznego w formie aukcji. W takim przypadku Oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu.
3. Osoby przybyłe w imieniu Oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w aukcji w formie oryginału.
4. Ceną wywoławczą będzie cena zaproponowana przez Oferentów zakwalifikowanych do aukcji.
5. Przystąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywoławczej i więcej niż wysokość wadium. Zaoferowana cena przestaje wiązać Licytanta, gdy inny Licytant zaoferował cenę wyższą.
6. Po ustaniu postępień Organizator przetargu publicznego, uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka aukcję i udziela przybicia Licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę,
7. W razie nie dokonania w toku aukcji choćby jednego postąpienia przetarg publiczny zostaje nierozstrzygnięty w ramach danego pakietu.

§ 12.

1. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą w terminie wskazanym w § 6 ust. 3, przy czym termin ten może być przez Oferenta wydłużony przed jego upływem za zgodą Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalone pomiędzy Stronami nie później niż 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
3. Wszelkie koszty transakcji zakupu sprzętu medycznego – pakiet, obciążają Oferenta.
4. Odbiór sprzętu leży po stronie Kupującego, wszelkie koszty z tym związane również.

§ 13.

1. Przetarg publiczny może zostać unieważniony w każdym czasie, bez wyboru którejkolwiek oferty.
2. Organizator przetargu publicznego nie jest zobowiązany podawać Oferentom przyczyny unieważnienia przetargu.
3. W razie unieważnienia przetargu, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu publicznego z tego tytułu.

§ 14.

1. Zbywany sprzęt medyczny można oglądać w terminie 03.03.2025 r. do 19.03.2025 r. w godz. 8:00 – 14:00 – po uprzednim telefonicznym ustaleniu dokładnego terminu.
2. Szczegółowych informacji udziela:
 - 1) na temat przetargu publicznego – Joanna Bodalska 22 526 43 14;
 - 2) na temat sprzętu medycznego – Maciej Krulak 22 526 42 20.
3. Wynik postępowania przetargu publicznego zostanie ogłoszony na stronie www.spl.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ogłaszającego.

§ 15.

1. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu publicznym.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym w szczególności wskazane w § 1 ust. 4 niniejszego regulaminu, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799) i przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

- 1) Opis sprzętu medycznego
- 2) Formularz Oferty
- 3) Oświadczenie o znanym stanie technicznym sprzętu medycznego

.....
(miejsowość i data)

Dane oferenta: _____

Imię i nazwisko/nazwa: _____

Adres: _____

PESEL/REGON: _____

Nr NIP: _____

Dowód osobisty (seria i numer): _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu publicznym, którego przedmiotem jest zbycie będącego na wyposażeniu Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie urządzenia medycznego z pakietu (zgodnie z numeracją z załącznika numer 1), składam ofertę zakupu przedmiotowego sprzętu medycznego.

za kwotę: _____ zł brutto słownie złotych:

Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi w formie:

.....
(gotówka lub przelew na konto Sprzedającego)

- 1) Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem przetargu publicznego oraz warunkami zawartymi w ogłoszeniu przetargu publicznego i akceptuję je bez zastrzeżeń.
- 2) Oświadczam, że jestem związany treścią oferty do dnia przeniesienia własności urządzeń/ sprzętu medycznego.
- 3) Do niniejszej oferty dołączam:
 - a) aktualny odpis z KRS*;
 - b) aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej*;
 - c) pełnomocnictwo*;
 - d) Oświadczenie dot. stanu technicznego sprzętu medycznego.

(miejsowość i data)

(czytelny podpis składającego ofertę)

Załącznik nr 3

¹ Niewłaściwe skreślić

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- 1) znany jest mi stan techniczny (nazwa urządzenia/sprzętu medycznego, producent, model, rok produkcji, numer seryjny) będącego przedmiotem przetargu publicznego,*
- 2) ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin, * i z tytułu ewentualnych wad ukrytych oraz że nie będę wnosił/a roszczeń w stosunku do Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SP ZOZ w Warszawie, w tym zakresie, w szczególności w zakresie ewentualnych wad ukrytych lub innych wad.

*niepotrzebne skreślić

(miejsowość i data)

(czytelny podpis składającego ofertę)