

dotyczy Konkursu Ofert SPL/60/KO/2024

UMOWA NR SPL /BD/2025
O ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH W ZAKRESIE BADAN
LABORATORYJNYCH

zawarta w dniu ... r. w Warszawie, pomiędzy:

Specjalistyczną Przychodnią Lekarską dla Pracowników Wojska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie, przy ul. Nowowiejskiej 31, 00 - 911 Warszawa, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność leczniczą prowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pod nr 000000018523 oraz do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr 0000168761, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 526-22-66-523 i numer identyfikacyjny REGON 013280825-00023, zwaną dalej „Udzielającym zamówienia”, reprezentowaną przez:

DYREKTORA – mgr inż. Jarosława Trochimiuka

Zwaną w dalszej części umowy Udzielający zamówienia

a

..... z siedzibą w Warszawie, przy ul., wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez pod nr oraz wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, posiadającym nr REGON oraz NIP, zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie” reprezentowanym przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy **Przyjmującym zamówienie**

Przyjmujący zamówienie został wybrany w trybie konkursu ofert, przeprowadzonego w oparciu o Regulamin konkursu ofert, obowiązujący u Udzielającego zamówienia i na podstawie art. 26 - 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn.zm.), strony zawierają umowę, o następującej treści:

§1

1. Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej obejmującej wykonywanie badań laboratoryjnych w ilości, asortymencie i cenach określonych w ofercie, w okresie **od r. do r.**
2. Załącznik nr 1 (Formularz oferty), załącznik nr 2a (Formularz asortymentowo – cenowy) stanowią integralną część umowy.
3. Ilość określona w załączniku nr 2a do niniejszej umowy stanowi wielkość szacunkową (na okres trwania umowy) i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia. Podane ilości szacunkowe w Załączniku nr 2a nie mogą stanowić podstawy żądania przez Przyjmującego zamówienie

realizacji określonych ilości badań oraz zgłaszania związanych z tym roszczeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie ilości poszczególnych badań w danej pozycji, z tym zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą spowodować zmiany cen poszczególnych badań, ani też zwiększenia wartości brutto na jaką opiewa umowa, określonej w § 9 ust. 1.

4. Udzielający Zamówienia nie jest zobowiązany do zamówienia podanych w Załączniku nr 2a ilości badań. Ilość ta będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
5. Za częściowe wykonanie usług Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie cenę obliczoną na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w Załączniku nr 2a do umowy i ilości faktycznie wykonanych badań.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania badań laboratoryjnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy i oświadcza, że wykonywać je będzie zgodnie ze złożoną ofertą, z zachowaniem należytej staranności, z zapewnieniem wysokiej jakości usług, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi standardami realizacji badań oraz standardami i wymogami określonymi przez płatników świadczeń w kontraktach zawartych z Udzielającym zamówienia na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy o diagnostyce laboratoryjnej i w innych obowiązujących przepisach prawa mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczania do Punktów pobrań Udzielającego zamówienia:
 - a) kompletnych zestawów sprzętu medycznego przeznaczonego do pobierania materiału do badań i umożliwiającego jego transport zgodnie z ofertą złożoną w toku postępowania konkursowego, w pełni zabezpieczających potrzeby Udzielającego zamówienia, w tym:
 - zamknięty system próżniowy do pobierania krwi na poszczególne badania, w tym uwzględniając system tzw. pobrań trudnych (np. motylki)
 - igły i strzykawki do systemu próżniowego;
 - Płyn do dezynfekcji skóry 250ml;
 - pojemniki na igły o pojemności 5 l, 0,7l, 0,2l
 - holdery do systemu próżniowego;
 - probówki do krwi;
 - w celu zabezpieczenia szczególnych przypadków wymagających pobrania krwi w systemie otwartym – strzykawki i igły o różnych pojemnościach, probówki o wymaganych rozmiarach;
 - pojemniki na mocz – zwykły, pojemniki sterylne uriculy (np. posiew moczu, płwociny, nasienia), DZM z kwasem;
 - pojemniki na kał - zwykły, sterylne;
 - pakiety do wymazów z podłożem transportowym, węglowym, posiewów, Chlamydia, owsiki, bez podłoża;
 - pro bety do pobierania aspiracyjnego endometrium;
 - pojemnik do pobierania cytologii LBC;
 - szkiełka do pobrań cytologii oraz wszelkich wymazów + pudełeczka transportowe;
 - podłoże do pobrań HPV;

- druki skierowań potrzebne do wypisania badań laboratoryjnych oraz druki wymaganych zgód i oświadczeń;
- deklaracje świadomej zgody;
- Kartoniki do odbioru wyników badań online;
- Naklejki: „cito”, „obciążenie glukozą”, „krótka stabilność”;
- materiały jednorazowe tj. rękawiczki latexowe, nitrylowe wszystkie rozmiary S, M, L, XL;
- kompresy gazowe jałowe pakowane po 3 sztuki 5 cm x 5 cm;
- kompresy nasączone alkoholem;
- plaster z opatrunkiem;
- plaster włókninowy;
- staza automatyczna;
- tacki jednorazowe;
- miski nerkowe jednorazowe;
- drukarki do wydruku badań (4 szt.) do każdego punktu pobrań
- drukarki papier A4 do wydruku badań oraz toner do drukarek drukujących wyniki badań;
- torebki strunowe różne rozmiary do transportowania materiału;
- paski kodów kreskowych przeznaczonych do prawidłowej identyfikacji zleconych badań.

b) Przyjmujący zamówienie zabezpieczy w lodówki transportowe do przechowywania materiału w godzinach pobrań u Zamawiającego.

- materiały wymienione w § 2 ust. 2 pkt 1 powinny być dostarczane do punktów pobrań Udzielającego zamówienia wskazanych w punkcie 2 raz na tydzień w ilościach zabezpieczających ciągłość pracy punktów pobrań, a w awaryjnych sytuacjach w możliwie najkrótszym czasie po powiadomieniu przez Udzielającego zamówienia.

2) odbierania materiału przeznaczonego do badań trzykrotnie w ciągu dnia, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy tj. w godzinach: 09:00 , 11:00 i 13:00 z punktów pobrań przy ul. Nowowiejskiej 31, Nowowiejskiej 10, Nowowiejskiej 5, ul. Gen. Wł. Andersa 14 i 16 i jego transportu na własny koszt i ryzyko do laboratorium celem wykonania badania diagnostycznego i udokumentowania jego wyniku;

3) udostępnienia badania na CITO w ciągu dwóch godzin od odbioru materiału.

4) W wyjątkowych sytuacjach Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zlecenia odbioru materiału z innego punktu pobrań w tygodniu lub w weekendy oraz w innych godzinach niż wskazane w pkt.8, wynikających z zawartych przez SPL dla PW SPZOZ w Warszawie umów z kontrahentami. Udzielający zamówienia poinformuje stosownie wcześniej Przyjmującego zamówienie o konieczności odbioru materiału z innego punktu.

5) przewożenia materiału do badań do laboratorium przez upoważnione osoby w zamkniętych probówkach lub pojemnikach, odpowiednio oznaczonych w „cool - boxach” (w obniżonej temperaturze), z zachowaniem wszystkich wymogów GLP (*good laboratory practice*),

6) przeprowadzenia szkolenia 2 razy w roku personelu Udzielającego zamówienia dotyczące zastosowania systemu pobrań materiałów do badań oraz aktualizacji szkoleń przy zmianach standardów i procedur pobierania materiałów.

7) dostarczenia informacji związanej z zasadami pobierania, przechowywania, przygotowania próbek do transportu i badania oraz dostarczania i bezzwłocznego powiadamiania Udzielającego zamówienia o każdej aktualizacji procedur związanych z przygotowaniem pacjenta do badań, pobierania materiału do badań, przechowywania próbek do czasu

wykonania badania, transportem i zabezpieczeniem próbek na czas transportu, zakresów referencyjnych badań, wartości błędów dopuszczalnych.

8) udostępniania wyników badań na stronie internetowej Przyjmującego zamówienie:

a) dla pacjentów SPL dla PW SPZOZ w Warszawie Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielenia każdorazowo indywidualnego dostępu do badań pacjenta na stronie internetowej,

b) dla personelu SPL dla PW SPZOZ w Warszawie (wykaz pracowników Zamawiający przekaze Przyjmującemu zamówienie po rozstrzygnięciu konkursu ofert) dostęp do wszystkich badań, przy czym badania „cito” będą udostępnione na stronie internetowej w czasie ... godzin od odbioru materiału do badań, wyniki badań standardowych w przeciągu godzin, a pozostałych badań zgodnie z oświadczeniem Przyjmującego zamówienie wskazanym w Załączniku nr 2a do umowy.

c) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań (w tym testów potwierdzenia) w celu wsparcia procesu diagnostycznego, przekazanie w czasie do godzin od odbioru materiału w przypadku badań „CITO”, w czasie do godzin od odbioru materiału w przypadku badań standardowych, oraz w czasie określonym w oświadczeniu Przyjmującego zamówienie wskazanym w załączniku nr 2a do SWKO w przypadku pozostałych badań, szkicu wyniku lub informacji wraz z interpretacją czego dotyczy dodatkowa analiza.

9) zapewnienia przesyłania wyników badań ze swojego systemu do programu SOMED firmy Kamssoft S.A. obecnie funkcjonującego w SPL dla PW SPZOZ w Warszawie przy użyciu protokołu HL7 w formie wydruku (papierowej) przy kolejnym terminowym pobraniu materiału do badań. Wydawane wyniki badań muszą zawierać imię i nazwisko pacjenta, jego PESEL, zakresy „wartości prawidłowych” (norm), nazwisko lekarza kierującego na badanie, numer z listy dnia oraz muszą być autoryzowane przez uprawniony personel w zakresie właściwym dla profilu prowadzonych badań.

10) uwzględniania potrzeb Udzielającego zamówienia, w zakresie badań laboratoryjnych i prawidłowej ich realizacji.

3. Osoby wykonujące w imieniu Przyjmującego zamówienie czynności opisane powyżej zobowiązane są do posiadania stosownych dokumentów potwierdzających działanie w imieniu Przyjmującego zamówienie lub stosownych identyfikatorów.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia materiałów medycznych wymaganych do wykonywania wybranych badań laboratoryjnych stanowiących przedmiot umowy i innych wyrobów medycznych dopuszczonych do obrotu i spełniających wymagania wynikające z przepisów szczególnych oraz obowiązujących standardów.

2. Udzielający zamówienia dopuszcza możliwość wykonywania przez Przyjmującego zamówienie badań laboratoryjnych u uprawnionych do wykonywania tego rodzaju świadczeń podwykonawców. Lista podwykonawców, którym zlecane będą badania każdorazowo wymaga zgłoszenia na piśmie Udzielającemu zamówienia i jego akceptacji.

3. Badania laboratoryjne wykonywane będą przez osoby o odpowiednich uprawnieniach, zgodnie z wymogami określonymi w odpowiednich przepisach

4. Wykaz podwykonawców, którym Przyjmujący zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powierzył wykonanie badań laboratoryjnych, ich dane rejestrowe oraz rodzaj powierzonych badań stanowi załącznik nr 3 niniejszej umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie w ramach realizacji przedmiotowej umowy jest zobowiązany wykonać integrację swojego systemu informatycznego z programem SOMED firmy Kamssoft

S.A. funkcjonującym obecnie w SPL dla PW SPZOZ w Warszawie. Integracja powinna umożliwiać przekazywanie między systemami Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie zleceń badań laboratoryjnych oraz zwrotne odbieranie wyników tych badań, Zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować wszystkie zlecane badania. Wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym. Całkowita integracja systemów powinna nastąpić w ciągu 7 dni od momentu podpisania przez strony umowy o wykonywaniu laboratoryjnych badań diagnostycznych. Koszt integracji systemów ponosi Przyjmujący zamówienie. Koszt integracji systemów ponosi Przyjmujący zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie umożliwi każdemu badanemu dostęp do wyników badań laboratoryjnych przez internet (publikacja nieograniczonej liczby wyników dla nieograniczonej liczby użytkowników korzystającej z usługi).

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie badań, w tym za podwykonawców, którym realizację badania powierzył zgodnie z § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W przypadku informacji o wynikach alarmowych Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał informację na podane numery telefonów bądź drogą mailową
 - a) ul. Nowowiejska 31 tel. 225264141 e-mail: zabiegowyn31@spl.pl
 - b) ul. Nowowiejska 5 tel. 225264170 e-mail: zabiegowyn5@spl.pl
 - c) ul. Nowowiejska 10 tel. 225264255 lub (256) e-mail: zabiegowyn10@spl.pl, rejestracja10@spl.pl
 - d) ul. Andersa 14-16 tel. 225264463 e-mail: zabiegowyandersa@spl.pl

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od r. do r. lub do wyczerpania kwoty brutto przedmiotowego zamówienia, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.**
2. Czas obowiązywania umowy może zostać wydłużony lub skrócony w zależności od sumy pozostałych do wykorzystania środków pieniężnych przeznaczonych na wykonanie umowy.

§ 7

Dla realizacji przedmiotu umowy Strony wskazują następujące dane kontaktowe:

- 1) Przyjmujące zamówienie:

Osobą wskazaną przez Przyjmującego zamówienie do nadzorowania realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:

.....

- 2) Udzielający zamówienia:

a) Osobą wskazaną przez Udzielającego zamówienia do nadzorowania realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:

.....

b) Osobą wskazaną przez Udzielającego zamówienia do nadzorowania rozliczeń przedmiotu niniejszej umowy jest:

.....

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji medycznej, a także dokumentacji statystycznej, z uwzględnieniem wymagań ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania konta w systemie SZOI (system zarządzania obiegiem informacji) i udostępnienie niniejszej umowy od dnia jej zawarcia zgodnie z wytycznymi NFZ.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) prowadzenia i przekazywanie Udzielającemu zamówienia rejestru przyjętych pacjentów zawierającego:
 - imię i nazwisko pacjenta,
 - pesel pacjenta,
 - datę zgłoszenia pacjenta,
 - zakres wykonanych badań.
 - 2) dostarczenia wyników badań oraz przekazywanie raportów z ich wykonania „analiza ilościowa i jakościowa” z podziałem na zlecające komórki organizacyjne, lekarzy kierujących, czas (data, godzina) zlecenia oraz wykonania badania, dane osobowe badanych osób, rodzaj i cenę jednostkową wykonanych świadczeń w wersji elektronicznej.

§ 9

1. Całkowite wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez cały okres jej obowiązywania zł brutto (słownie:) i zawiera poza kwotą netto, podatek VAT oraz wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku wcześniejszego wyczerpania limitu środków finansowych na dany rok Umowa automatycznie ulega rozwiązaniu i tym samym nie podlega realizacji w następnych latach.
3. Rozliczenia między stronami z tytułu ilości wykonanych badań laboratoryjnych oraz należnego za ich realizację wynagrodzenia dokonywane będą za miesięczne okresy kalendarzowe, na podstawie przedstawionych przez Przyjmującego zamówienie zestawień, o których mowa w § 8 ust. 2 oraz prawidłowo wystawionej faktury, obejmującej pełny miesiąc kalendarzowy, za który przysługuje należność.
4. Zestawienia oraz faktura, o których mowa w ust. 1 przesyłane pocztą do siedziby Udzielającego zamówienia do Pionu Finansowo-Księgowego lub formie elektronicznej na e-mail
5. Ceny jednostkowe za świadczone badania mogą być waloryzowane, nie częściej niż raz w roku kalendarzowym, nie więcej niż o wskaźnik cen towarów i usług za rok poprzedni. Waloryzacja następuje na zaakceptowany przez Udzielającego zamówienia wniosek złożony przez Przyjmującego zamówienie poprzez aneks do umowy. Przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż w II półroczu 2025 r.
- 6.

§ 10

1. Należność za wykonane świadczenia zostanie przekazana Przyjmującemu zamówienie przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, zgodnie z § 9 ust. 2 umowy.
2. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

§ 11

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Udzielającego zamówienia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r, poz. 1398 z późn. zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia i udostępnienia wszelkich danych i informacji

niezbędnych do przeprowadzenia kontroli oraz zapewni możliwość przeprowadzenia kontroli przez ww. podmioty u podwykonawców.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, uzyskanych przy realizacji postanowień niniejszej umowy, które stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są danymi podlegającymi ochronie wynikającej z ustawy o ochronie danych osobowych.

Przyjmujący zamówienie ma wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by w przypadku udostępniania danych osobowych innym podmiotom spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO).

§ 13

Przy realizacji czynności objętych niniejszą umową strony, poprzez swoich upoważnionych przedstawicieli, uprawnione są do kontaktowania się z personelem zatrudnionym przez Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie dla potrzeb związanych z realizacją niniejszej umowy, w celu uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń objętych niniejszą umową.

Osobami upoważnionymi ze strony Udzielającego zamówienia są
(tel.mail.....);

Osobami upoważnionymi ze strony Przyjmującego zamówienie są
(tel.....mail.....)

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie lub zawinione przez podwykonawców, a w szczególności wynikających z:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - b) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - c) nie prowadzenia dokumentacji medycznej lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - d) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez płatników świadczeń kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z płatnikami świadczeń a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10% ceny badania w przypadku badania, którego wynik został dostarczony po przekroczeniu czasu oczekiwania zawartego w ofercie.
4. Udzielający zamówienia może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną w wysokości 10% wartości ostatniej miesięcznej faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Udzielającego zamówienia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.
5. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Udzielającego zamówienia przewyższa wartość kar umownych – Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania według reguł określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Udzielający zamówienia ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

§ 15

1. W przypadku niemożności wykonania zleconego świadczenia zdrowotnego z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, jest on zobowiązany do zorganizowania zastępczego wykonania świadczenia zdrowotnego i sfinansowania na własny koszt i ryzyko.
2. W przypadku, w którym Przyjmujący zamówienie nie wywiąże się z obowiązku wskazanego w ust. 1, Udzielający zamówienia uprawniony jest do zlecenia świadczenia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Przyjmującego zamówienie.
3. W przypadku wystąpienia problemów z danym zakresem badań lub wydłużającym się terminem ich wykonania, Przyjmujący zamówienie powinien o wszelkich problemach poinformować Udzielającego zamówienia.
4. W przypadku zniszczenia próbki materiału przez personel Przyjmującego zamówienie lub wykrytego błędu przeprowadzonej analizy Przyjmujący zamówienie zapewni na własny koszt ponowne wykonanie badania.

§ 16

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych umową, zgodną z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866 z późn. zm.) i zobowiązuje się do jej utrzymania przez cały okres trwania umowy.

§ 17

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inne podmioty bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§ 18

Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

- 1) z upływem czasu, na jaki została zawarta;
- 2) na mocy porozumienia stron;
- 3) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia;
- 4) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, a dotyczących:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
 - b) nie przedstawiania w ustalonym niniejszą umową terminie wymaganych sprawozdań i informacji,
 - c) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych,
 - d) powtarzającego się nie dostarczania wyników badań w ustalonym w terminie.

§ 19

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Przyjmujący zamówienie narusza istotne postanowienia umowy w szczególności, gdy:

- 1) został skreślony z rejestru podmiotów leczniczych,
- 2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
- 3) nie dotrzymał warunków określonych w § 15 niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 4) narusza postanowienia wynikające z postanowień § 2 i § 3 niniejszej umowy.

§ 20

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie może jedynie żądać wynagrodzenia należnego za faktycznie wykonane zamówienia.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, strony będą rozwiązywały w trybie polubownym, a po wyczerpaniu tego trybu przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 22

Zmiany do umowy mogą być wprowadzone w każdym czasie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 23

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1) jeden dla Przyjmującego zamówienie
- 2) jeden dla Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – Oferta

Załącznik nr 2a – Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 3 – Wykaz podwykonawców

dotyczy Konkursu Ofert SPL/60/KO/2024

UMOWA NR SPL/BD/2025

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za

sporządzenie umowy

.....

Osoba odpowiedzialna za umowę
od strony merytorycznej

.....

Sprawdzono pod kątem proceduralnym
(osoba z Komisji sporządzająca umowę):

.....

Radca Prawny
Sprawdzono tekst umowy pod kątem
zasad techniki prawodawczej

.....

Główny Księgowy

.....

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

.....