

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej
dla Pracowników Wojska SPZOZ
.....
(data i podpis Dyrektora SPL dla PW SPZOZ w W-wie)
mgr Agnieszka...

Numer sprawy: SPL/21/KO/2024

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
(zwane dalej „SWKO”)
NA REALIZACJĘ ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH NA RZECZ
SPECJALISTYCZNEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ DLA PRACOWNIKÓW
WOJSKA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W WARSZAWIE W ZAKRESIE KONSULTACJI LEKARSKICH**

Pakiet I świadczenia w ramach Medycyny Pracy i Wojskowych Komisji Lekarskich w dziedzinie: alergologii, onkologii, chirurgii twarzowo – szczękowej, pulmonologii

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w w/w zakresie zwane dalej "Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert" określają:

- 1) przedmiot konkursu ofert,
- 2) wymagania stawiane Oferentom,
- 3) kryteria oceny oferty,
- 4) tryb składania ofert,
- 5) sposób przeprowadzania konkursu,
- 6) tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.

Sposób przeprowadzenia konkursu określa obowiązujący u Udzielającego zamówienia Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.

2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert".
3. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie na zasadach przewidzianych przez przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023r. poz. 991 z późn.zm.) i dotyczy podmiotów wymienionych w art. 26 tej ustawy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn.zm.) oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. Konkurs ofert dotyczy podmiotów wykonujących działalność leczniczą wymienionych w art. 26 ust 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 z późn.zm.)
5. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia, w tym szczególności Statut, Regulamin Organizacyjny oraz Zarządzenia i Procedury

II. DEFINICJE

Ilekoć w "Szczegółowych warunkach konkursów ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

- 1) **Udzielający zamówienia/Zamawiający** - rozumie się przez to Specjalistyczna Przychodnia Lekarska dla Pracowników Wojska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie, 00-911 Warszawa, ul. Nowowiejska 31, zwana dalej *SPL dla PW SPZOZ w Warszawie*;

Strona internetowa : www.spl.pl;

- 2) **przedmiot konkursu ofert** - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne wykonywane na sprzęcie i aparaturze Przyjmującego zamówienie w zakresie przedmiotowym określonym w niniejszej specyfikacji na rzecz SPL dla PW SPZOZ w Warszawie.
- 3) **Oferencie** – rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu art. 5 ust. 1 i 2 pkt.1) lit. a i b) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn.zm) w formie podmiotu wykonującego działalność leczniczą m.in. w zakładzie leczniczym podmiotu leczniczego, posiadający wpis do OIL; oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami;
- 4) **formularz ofertowy** – rozumie się przez to druk „OFERTA” przygotowany przez Udzielającego zamówienie udostępniony Oferentowi do wypełnienia;
- 5) **świadczenia zdrowotne** – rozumie się przez to świadczenia będące przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego i umowy zawieranej z Przyjmującym zamówienie;
- 6) **SWKO** - rozumie się przez to niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem postępowania konkursowego;
- 7) **miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych** – rozumie się przez to lokalizację udzielania świadczeń zdrowotnych;
- 8) **umowa** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszych warunków.

III. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

1. dysponują sprzętem, wiedzą, doświadczeniem oraz kwalifikacjami zawodowymi niezbędnymi do udzielania danego rodzaju świadczeń;

2. posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową OC (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą) za szkody wyrządzone ubezpieczonym w związku z udzieleniem bądź zaniechaniem udzielenia świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert obejmujące przypadki przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażeń wirusem HIV i WZW i gwarantują, że polisa będzie aktualna przez cały okres trwania umowy;
3. posiadają zarejestrowaną działalność uprawniającą do wykonywania czynności objętych zamówieniem, zgodnie z aktualnym stanem prawnym i przedstawią aktualne odpisy z odpowiednich rejestrów, w tym posiadają wpis w Księdze Rejestrowej o Rodzaju Działalności Leczniczej i Praktyki Zawodowej z wpisem adresu miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych;
4. złożą oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt. **IX DOKUMENTY ZAŁĄCZONE PRZEZ OFERENTA.**

IV. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zawarta będzie na okres **od 17.06.2024r. do 31.12.2025r.** lub do wykorzystania kwoty brutto przedmiotowego zamówienia, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.

V. MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych: siedziba podmiotu leczniczego wykonującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie wykonuje usługi, zgodnie z ustalonym z Udzielającym zamówienia harmonogramem.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje kryteriami zgodnie z art. 148 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych:

1. **cena – 100 %**

VII. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

Ofertę składa Oferent prowadzący działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, posiadający uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych i spełniający wymagania opisane w niniejszym SWKO. Ofertę można złożyć na wybrane przez Oferenta pakiety lub wszystkie pakiety.

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty, Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” oraz „Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej”.
2. Jeżeli złożone oferty, które otrzymały taką samą ilość punktów i nie ma poprzez to możliwości wyboru pełnej oferty, gdyż wybór wszystkich przekracza zapotrzebowanie Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wezwania oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert. Dodatkowe oferty nie mogą zawierać warunków mniej korzystnych niż oferowane w złożonych wcześniej ofertach.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub jego unieważnienia oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
4. O odwołaniu lub unieważnieniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów na stronie swojej internetowej oraz na tablicy Ogłoszeń w siedzibie SPL dla PW

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

- 1) Oferenci składają oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert”, na formularzach udostępnionych przez Zamawiającego.
- 2) Ofertę uznaje się za prawidłowo sporządzoną pod warunkiem wypełnienia wszystkich rubryk.
- 3) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Oferta powinna zawierać wszelkie wymagane dokumenty i załączniki, zgodnie z rozdziałem IX SWKO.
- 5) Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
- 6) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
- 7) Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej, poświadczonego przez notariusza.
- 8) Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w ust. 7. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego z parafką złożoną przez Oferenta.
- 9) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
- 10) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
- 11) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem:

SPECJALISTYCZNA PRZYCHODNIA LEKARSKA
DLA PRACOWNIKÓW WOJSKA SPZOZ w Warszawie
ul. NOWOWIEJSKA 31, 00-911 WARSZAWA

NUMER SPRAWY : **SPL/21/KO/2024**

„Konkurs ofert obejmuje udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie
konsultacji lekarskich w ramach Medycyny Pracy i Wojskowych Komisji Lekarskich

NIE OTWIERAĆ DO DNIA 03.06.2024 r. DO GODZ. 10:30

Na kopercie należy odcisnąć pieczęć firmową oferenta albo w inny sposób utrwalić dane umożliwiające kontakt z oferentem.

12) Oferta przesłana pocztą będzie potraktowana jako złożona w terminie, jeżeli data stempla pocztowego (data nadania) nie jest późniejsza niż termin składania ofert i wpłynie do siedziby SPL dla PW SPZOZ w Warszawie, najpóźniej przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

IX. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, z wpisem adresu miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - b) aktualny wpis do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - c) ważną polisę ubezpieczenia na kwotę wymaganą Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2011 Nr 293 poz. 1728);
 - d) formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWKO;
 - e) oświadczenie oferenta – załącznik nr 3 do SWKO.
- 2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem w zaklejonej kopercie.
 - 3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 4. Udzielający zamówienia wymaga, aby wszystkie konsultacje specjalistyczne były wykonywane przez uprawnionych pracowników ze stosownymi kwalifikacjami w tym zakresie.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Ofertę składa się w siedzibie SPL dla PW SPZOZ w Warszawie, przy ul. Nowowiejskiej 31, w Kancelarii pok. 317, w terminie do dnia **03.06.2024 r. do godz. 10:00**.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej powoduje odrzucenie oferty z postępowania.

XII. KOMISJA KONKURSOWA

- 1. W celu przeprowadzenia konkursów ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową.
- 2. Szczegółowe zasady pracy Komisji Konkursowej określa „Regulamin Pracy Komisji Konkursowej” obowiązujący na podstawie zarządzenia Dyrektora.
- 3. Członkiem Komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w Komisji w przypadkach wskazanych w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.
- 4. W razie konieczności wyłączenia członka Komisji Konkursowej z przyczyn, o których mowa w ust. 3, lub innych, uniemożliwiających uczestniczenie w pracach Komisji, nowego członka Komisji powołuje Udzielający zamówienia.
- 5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka Komisji Konkursowej w przypadku określonym w ust. 3 o ile Komisja Konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
- 6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego Przewodniczącego Komisji Konkursowej, jeśli wyłączenie członka Komisji Konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowowiejskiej 31 w pok. nr 317 w dniu **03.06.2024r. o godz. 10:30**.
2. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawierać będzie braki formalne Udzielający zamówienia wezwie Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
4. Po otwarciu ofert, złożone po konkursie oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
5. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w dniu **07.06.2024r.**

XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, podając nazwę wybranego Oferenta/Oferentów.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
3. Udzielający zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z wybraną przez Komisję Konkursową najkorzystniejszą ofertą po upływie terminu przewidzianego na stosowanie środków ochrony prawnej.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Udzielający zamówienia spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielającego zamówienia ofert dodatkowych. Oferenci składają oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Przed podpisaniem umowy Oferent dostarcza aktualny wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, obejmujący miejsca udzielania świadczeń, zawarte w umowie z formą wykonywania działalności indywidualnej, specjalistycznej praktyki lekarskiej w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z tym podmiotem lub indywidualną praktyką lekarską zakładzie leczniczym (przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego) na podstawie umowy z tym podmiotem. W przypadku niedostarczenia w/w dokumentów brak jest możliwości zawarcia umowy.

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na

tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

XVI. ODRZUCENIE/ UNIEWAŻNIENIE OFERTY

1. Odrzuca się oferty:
 - a) złożone po terminie,
 - b) zawierające nieprawidłowe informacje,
 - c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej wartości ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d) jeżeli zawierają rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli są nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli Oferent lub oferty nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienia w SWKO,
 - h) jeżeli nie są złożone na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia,
 - i) złożone przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
 - j) w przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawierać będzie braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Unieważnia się postępowanie konkursowe, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 3;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym konkursie;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie osób będących Oferentami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, czego nie można było przewidzieć wcześniej.
3. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła z danego zakresu (dziedziny) tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki do SWKO:

Załącznik nr 1 - Projekt umowy na konsultacje lekarskie

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3-Oświadczenie oferenta

Sporządził: Sekretarz Komisji Konkursowej Marta Tkaczyk



