

Sprawozdanie z wykonania Planu Działalności
Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska
Samodzielnego Publicznego Zakładu opieki Zdrowotnej w Warszawie
na 2021 rok

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2021

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki ¹ określające stopień realizacji celu		Najważniejsze planowane zadania służące osiągnięciu celu	Najważniejsze czynności służące osiągnięciu celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1.	Realizacja kontraktu z NFZ	Procent realizacji kontraktu zaplanowanego na 1 stycznia danego roku	83%	Stale monitorowanie poziomu realizacji zawartych kontraktów	Podpisane zostały umowy z NFZ we wszystkich zakresach świadczeń zdrowotnych
2.	Ponowne uzyskanie certyfikatu na zgodność z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2015	Wynik audytu strony trzeciej	Wynik pozytywny	Aktualizacja dokumentacji, prowadzenie audytów wewnętrznych, przegląd analizy ryzyka, sporządzenie dokumentów wynikających z normy	Utrzymanie certyfikatu
3.	Efektywne wykorzystanie sprzętu poprzez weryfikację posiadanych środków	% realizacji planu	41,43%	Możliwość sprzedaży nieużywanego sprzętu medycznego, pozyskanie funduszy na nowy sprzęt	Uzyskano opinię Rady Społecznej co do możliwości sprzedaży lub przekazania sprzętu.

¹ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w dokumencie, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

CZĘŚĆ B: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2021

(wypełniając tę część, należy wskazać cele przyjęte do realizacji, o ile nie zostały wymienione w części A)

Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące osiągnięciu celu	Najważniejsze czynności służące osiągnięciu celu
	Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
Właściwe prowadzenie dokumentacji medycznej	Ilość stwierdzonych przypadków niewłaściwego prowadzenia dokumentacji medycznej do ilości założonych kart pacjenta	do 1 przypadku na 1000 kart	Właściwe przechowywanie dokumentacji pacjenta, zgodne z przepisami udostępnianie dokumentacji medycznej osobom uprawnionym	Rozmowy z lekarzami i systematyczna kontrola prowadzenia dokumentacji medycznej.

28.01.2022 r.

/data/

.....
Andrzej Włocławski

/podpis osoby sporządzającej sprawozdanie/

Dyrektor
Specjalistycznej Pracowni
dla Pracowników
w Warszawie
mgr Agnieszka Kasińska

.....
/podpis Dyrektora SPL dla PW SPZOZ w Warszawie/

Sprawozdanie z realizacji Planu Działalności na 2021 rok Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie

W Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej dla Pracowników Wojska SPZOZ w Warszawie opracowano „Plan działalności na 2021 rok”, w którym określono cele do realizacji w roku 2021, nazwę oraz mierniki określające stopień realizacji oraz zadania służące osiągnięciu celu.

I. Szczegółowe, najważniejsze cele ustalone do realizacji zostały zamieszczone w planie w części A, natomiast inne cele przyjęte do realizacji w roku 2021 roku znajdują się w części B.

II. Odnosząc się do najważniejszych celów (Część A), zostały one zrealizowane w następujący sposób:

Ad. 1. Realizacja kontraktu z NFZ.

Podpisano kontrakt ogółem na kwotę 27.827.846,97 zł. Natomiast został on wykonany na kwotę 22.997.089,83 zł., czyli realizacja umowy z NFZ jest na poziomie 83,0% w stosunku do planu. Nie wykonanie Planu w całości wynika z sytuacji epidemiologicznej w kraju związanej z Covid-19.

Ad. 2. Ponowne uzyskanie certyfikatu na zgodność z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015.

Certyfikat jest utrzymany do 14.09.2024 r.

Ad. 3. Efektywne wykorzystanie sprzętu poprzez weryfikację posiadanych środków.

Wyodrębniono 70 sztuk sprzętu medycznego przeznaczonego do zbycia. Uzyskano opinie Rady Społecznej w sprawie możliwości sprzedaży lub przekazania 29 sztuk sprzętu medycznego, co stanowi 41,43 % ze zgłoszonych sprzętów.

III. Inne cele przyjęte do realizacji przyjęte do realizacji w roku 2021 (Część B) zostały zrealizowane jak poniżej:

Ad. 1. Właściwe prowadzenie dokumentacji medycznej.

Naczelna Pielęgniarka wraz z podległym personelem systematycznie dokonywała kontroli prawidłowości prowadzenia dokumentacji medycznej. Podczas kontroli nie stwierdzono zasadniczych nieprawidłowości w prowadzonej dokumentacji medycznej przez lekarzy i inny personel medyczny.

Wyk. w 3 egz. – A.W. 22 5264 352

Egz. Nr 1 – adresat + mail

Egz. Nr 2 – wykonawca

Egz. Nr 3 – kancelaria a/a